

III – COMPTE DE RESULTAT ET BUDGET PREVISIONNEL

COMPTE DE RESULTAT DERNIER EXERCICE : DU / AU /

Préciser les mois de début et de fin d'exercice

CHARGES	PRODUITS
<p style="text-align: center;">Achats</p> <p>Prestations de services Matières et fournitures Alimentation</p> <p style="text-align: center;">Services extérieurs</p> <p>Locations Entretien Assurances Divers</p> <p style="text-align: center;">Autres services extérieurs</p> <p>Honoraires Publicité Frais PTT Transports, Déplacements, Missions, réceptions, tournois, manifestations Redevance Fédération et licences Frais d'arbitrage</p> <p style="text-align: center;">Impôts et taxes</p> <p>Impôts et taxes sur rémunération Autres impôts et taxes</p> <p style="text-align: center;">Charges de personnel</p> <p>Salaires Charges</p> <p style="text-align: center;">Autres charges gestion courantes</p> <p style="text-align: center;">Charges exceptionnelle</p> <p>Dotation amortissements, provisions et engagements</p> <p style="text-align: center;">Charges financières</p> <p style="text-align: center;">Total de l'année</p> <p>Déficit cumulé des années antérieures</p> <p style="text-align: center;">TOTAL CUMULE</p>	<p style="text-align: center;">Ventes de produits finis, prestations de services</p> <p>Marchandises Prestations de service Produits des activités annexes</p> <p style="text-align: center;">Subventions</p> <p>Etat Région Département Commune Autres à préciser :</p> <p style="text-align: center;">Autres produits de gestion courante</p> <p>Cotisations/licences Sponsors Autres</p> <p style="text-align: center;">Produits exceptionnels</p> <p style="text-align: center;">Reprise sur amortissement et provisions</p> <p style="text-align: center;">Produits financiers</p> <p style="text-align: center;">Total de l'année</p> <p>Excédent cumulé des années antérieures</p> <p style="text-align: center;">TOTAL CUMULE</p>

COMPTE DE RESULTAT APPROUVE LORS DE L'ASSEMBLEE GENERALE DU :

Le Président (1),

Le Trésorier (1),

Cachet de la structure ,

(1) Nom et signature précédée de certifié exact

BUDGET PREVISIONNEL EXERCICE

.....

DU / AU /

Préciser les mois de début et de fin d'exercice

CHARGES		PRODUITS	
Achats		Ventes de produits finis, prestations de services	
Prestations de services		Marchandises	
Matières et fournitures		Prestations de service	
Alimentation		Produits des activités annexes	
Services extérieurs		Subventions	
Locations		Etat	
Entretien		(préciser l'objet)	
Assurances		Région	
Divers		(préciser l'objet)	
Autres services extérieurs		Département	
Honoraires		(préciser l'objet)	
Publicité		Commune :	
Frais PTT		CCAS (aide à la licence)	
Transports, Déplacements,		Autres à préciser	
Missions, réceptions, tournois, manifestations			
Redevance Fédération et licences		Autres produits de gestion courante	
Frais d'arbitrage		Cotisations/licences	
Impôts et taxes		Sponsors	
Impôts et taxes sur rémunération		Autres	
Autres impôts et taxes			
Charges de personnel		Produits exceptionnels	
Salaires			
Charges		Reprise sur amortissement et provisions	
Autres charges gestion courantes			
Charges exceptionnelles		Produits financiers	
Dotation amortissements, provisions et engagements			
Charges financières		Total de l'année	
		Excédent cumulé des années antérieures	
Total de l'année		TOTAL CUMULE	
Déficit cumulé des années antérieures			
TOTAL CUMULE			

Le Président (1),

Le Trésorier (1),

Cachet de la structure,

(1) Nom et signature précédée de certifié exact

Cadre réservé au service support

Date de réception de la demande :

Dossier complet le :

Transmission Finances le :

Cadre réservé au service Finances

Avis du service finances :

Vote le : montant€